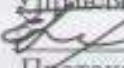


РАССМОТРЕНО:
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «28» августа 2013 г.

ПРИНЯТО:
на заседании
Управляющего совета
 (Батурова Е.А.)
Протокол № 1
от «29» августа 2013 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы:
 (Пантелеев Ю.А.)
Приказ по школе № 40Б
от «29» августа 2013 г.



ПОРЯДОК
проведения промежуточной аттестации
по образовательным программам общего образования
в МОУ «Таловская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения промежуточной аттестации по образовательным программам общего образования (далее - Порядок) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Таловская средняя общеобразовательная школа» (далее – МОУ Таловская СОШ») определяет:

- **формы проведения** промежуточной аттестации по образовательным программам общего образования,
- **участников, сроки и продолжительность** проведения промежуточной аттестации,
- **порядок проверки работ,**
- **порядок подачи и рассмотрения апелляций,** изменения и (или) аннулирования результатов промежуточной аттестаций.

1.2. Промежуточная аттестация, проверяющая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ общего образования, является обязательной в 1 – 11 классах.

1.3. Промежуточная аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта

1.4. Промежуточная аттестация проводится по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы).

1.5. Промежуточную аттестацию по другим учебным предметам - литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам (английский, немецкий, французский и испанский языки), информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ), а также по родному языку из числа языков народов Российской Федерации и литературе народов Российской Федерации на родном языке из числа языков народов Российской Федерации (далее - родной язык и родная литература) - обучающиеся проходят на добровольной основе по своему выбору.

1.6. Промежуточная аттестация по всем учебным предметам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка (за исключением иностранных языков, а также родного языка и родной литературы), проводится на русском языке.

2. Формы проведения промежуточной аттестации

2.1. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- а) контрольная работа
- б) комплексная контрольная работа (1-4 классы)
- б) тестирование
- в) зачет
- г) реферат
- д) творческий проект
- е) экзамен в устной и письменной форме.

3. Участники промежуточной аттестации

3.1. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся с 1 по 11 класс, выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план в полном объеме.

3.2. Обучающиеся, освоившие образовательную программу общего образования в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МОУ «Таловская СОШ» в соответствии с настоящим Порядком.

4. Организация проведения промежуточной аттестации

4.1. *Администрация МОУ «Таловская СОШ»* осуществляет следующие функции в рамках проведения промежуточной аттестации:

- устанавливает порядок разработки, использования и хранения материалов промежуточной аттестации,
- осуществляет методическое обеспечение проведения промежуточной аттестации;
- создает предметные и конфликтную комиссии для проведения промежуточной аттестации и организует их деятельность;
- организует разработку проверочного материала для проведения промежуточной аттестации (текстов, тем, заданий, билетов), критериев оценивания работ обучающихся, выполненных по этим материалам (далее - критерии оценивания),
- создает комиссии по разработке проверочного материала по каждому учебному предмету (далее - Комиссия по разработке проверочного материала).
- организует проверку работ обучающихся, выполненных на основе проверочных материалов;
- определяет минимальное количество баллов (отметку), подтверждающее освоение образовательной программы общего образования по каждому предмету и классу в текущем учебном году.

4.2. *Учителя* по предметам обеспечивают проведение промежуточной аттестации, в том числе:

- участвуют в деятельности предметных и конфликтной комиссий, создаваемых для проведения промежуточной аттестации;
- организуют информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), по вопросам организации и проведения промежуточной аттестации
- обеспечивают проведение промежуточной аттестации в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- обеспечивают проверку работ обучающихся в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

- обеспечивают ознакомление обучающихся с результатами промежуточной аттестации по всем учебным предметам в установленные в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка сроки;

4.3. В целях информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения промежуточной аттестации публикуется следующая информация:

о сроках проведения промежуточной аттестации – до 01 апреля текущего учебного года.

о формах проведения промежуточной аттестации - до 01 апреля текущего учебного года.

о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций – до 01 апреля текущего учебного года.

о сроках, местах и порядке информирования о результатах промежуточной аттестации - до 01 апреля текущего учебного года.

4.4. Общее руководство и координацию деятельности в школе по организации и проведению промежуточной аттестации осуществляет заместитель директора по УВР в том числе:

- организует формирование составов предметных и конфликтной комиссии и представляет их на утверждение директору;

- рассматривает вопросы о нарушении установленного порядка проведения промежуточной аттестации, принимает меры по устранению нарушений,

- рассматривает результаты проведения промежуточной аттестации и принимает решения об утверждении, изменении и (или) аннулировании результатов промежуточной аттестации;

- принимает решения о повторном допуске к сдаче промежуточной аттестации в случаях, установленных настоящим Порядком.

4.5. Проверка экзаменационных работ обучающихся (в том числе устных ответов) осуществляется **Предметными комиссиями** по соответствующим учебным предметам.

4.6. Рассмотрение апелляций обучающихся лет осуществляется **Конфликтной комиссией**.

- число членов комиссии нечетное, но не менее трех; председатель комиссии назначается директором из членов руководства школы или председателей соответствующего МО учителей-предметников

Конфликтная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции обучающихся по вопросам нарушения установленного порядка проведения промежуточной аттестации, а также о несогласии с выставленными баллами;

- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляций обучающихся;

- информирует обучающихся о принятых решениях.

Общее руководство и координацию деятельности конфликтной комиссии осуществляет ее председатель.

4.7. Решения Конфликтной комиссии оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конфликтной комиссии.

5. Сроки и продолжительность проведения промежуточной аттестации.

Академическая задолженность обучающихся

5.1. Для проведения промежуточной аттестации предусматривается единое расписание.

5.2. Промежуточная аттестация по обязательным учебным предметам начинается не ранее 10 мая текущего года, по остальным учебным предметам - не ранее 12 мая текущего года.

5.3. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность проведения экзаменов.

5.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам, курсам, дисциплинам, (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в сроки, определяемые МОУ «Таловская СОШ», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

5.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.7. Обучающиеся в МОУ «Таловская СОШ» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6. Проведение промежуточной аттестации

6.1. Промежуточная аттестация проводится с 10 по 20 мая текущего года.

6.2. Работы оформляются согласно Положению об едином орфографическом режиме.

6.3. Можно подать апелляцию в конфликтную комиссию о несогласии с итогом промежуточной аттестации.

6.4. По иностранному языку, физике, химии, технологии, физической культуре выполняются практические задания.

6.5. При прохождении промежуточной аттестации используются следующие средства обучения и воспитания: по математике – линейка, по физике – линейка и непрограммируемый калькулятор, по химии - непрограммируемый

калькулятор, по географии – линейка, транспортёр, непрограммируемый калькулятор.

6.6. За нарушение дисциплины, использование дополнительных материалов, не разрешенных на промежуточной аттестации, обучающийся удаляется с промежуточной аттестации.

7. Проверка работ и их оценивание

7.1. При проведении промежуточной аттестации используется пятибальная система оценки:

«5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно. Записи на черновиках не проверяются.

7.2. Работы учащихся хранятся в течение одного года.

7.3. В рамках осуществления проверки работ обучающихся предметные комиссии:

-принимают к рассмотрению работы;

-осуществляют проверку ответов обучающихся и их оценивание в соответствии с критериями оценивания по соответствующему учебному предмету.

7.4. Результаты проверки оформляются протоколами.

8. Утверждение, изменение и (или) аннулирование результатов промежуточной аттестации

8.1. По завершении проверки работ предметная комиссия передает в администрацию данные о результатах.

8.2. Администрация рассматривает результаты промежуточной аттестации по каждому учебному предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании.

8.3. Утверждение результатов промежуточной аттестации осуществляется в течение одного рабочего дня с момента получения результатов проверки.

8.4. В случае если конфликтной комиссией была удовлетворена апелляция обучающегося о несогласии с выставленными баллами, администрация принимает решение об изменении результата промежуточной аттестации согласно протоколам конфликтной комиссии.

8.5. Ознакомление обучающихся с полученными ими результатами промежуточной аттестации по учебному предмету осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения.

9. Прием и рассмотрение апелляций.

9.1. Апелляция подается по вопросам нарушения установленного порядка проведения промежуточной аттестации, а также о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию в течении двух дней со дня оглашения результатов.

9.2. Рассмотрение апелляции проходит в присутствии обучающегося и согласно Положению о конфликтной комиссии.